

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»

ПРИНЯТ

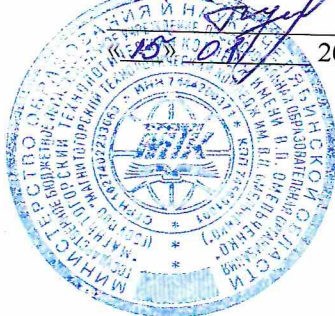
Советом колледжа

Председатель О.С. Романькова
протокол от «12» 01 2024 г. № 04

УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.А. Пундикова
2024 г. № 013a



С учетом мнения

Педагогического совета ГБОУ ПОО МТК

Протокол от «12» 01 2024 г. № 13

ПОЛОЖЕНИЕ
О ШТАБЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ГБОУ ПОО «МАГНИТОГОРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ.
В.П. ОМЕЛЬЧЕНКО»

Магнитогорск 2024

1. Общие положения

1.1. Положение о штабе воспитательной работы ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко» (далее – ШВР) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральным законом от 23.06.2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.06.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральным законом от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- планом мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р;
- Концепцией развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года и Планом мероприятий на 2021 - 2025 годы по реализации Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года, утвержденными Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 г. № 520-р;
- Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации 19.12.2017;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.11.2015 г. № 1293 «Об организации работы в Министерстве образования и науки Российской Федерации по обеспечению условий для формирования у детей и молодежи гражданской позиции, стойкого неприятия идей экстремистской и террористической направленности»;
- Методическими рекомендациями по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях, направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.12.2015 г. № 07-4317;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»;
- Методическими рекомендациями по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций, направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 07-7657;
- Программой воспитания и социализации обучающихся;
- и иными нормативно-правовыми актами федерального и регионального уровня в сфере образования, локальными актами колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, направления работы, структуру, состав, права и обязанности членов ШВР, взаимодействие его с другими структурными подразделениями колледжа, учреждениями и организациями.

1.3. ШВР является коллегиальным органом и создается для координирования воспитательной работы, в том числе и профилактической по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия, проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите студентов в колледже и по месту жительства, содействует охране их прав.

1.4. Координацию деятельности ШВР осуществляет директор колледжа. Руководитель ШВР назначается приказом директора колледжа.

1.5. Место нахождения ШВР – Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Сталеваров, д.11.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются ШВР в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и ШВР действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

2. Цели и задачи ШВР

2.1. Целью деятельности ШВР является создание целостной и эффективной воспитательной среды колледжа, реализующей мероприятия воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в образовательной организации, содействующих охране их прав, в том числе в целях развития личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

2.2. Основными задачами ШВР являются:

2.2.1. планирование и организация воспитательной работы в колледже;

2.2.2. формирование в процессе воспитания активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, а также для осуществления личностного развития обучающихся;

2.2.3. организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений;

2.2.4. выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;

2.2.5. вовлечение обучающихся, в том числе находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, взаимодействие с социокультурными центрами в муниципальном образовании, молодежными организациями;

2.2.6. проведение мониторинга воспитательной, в том числе профилактической работы.

3. Направления деятельности ШВР

3.1. ШВР осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.1.1. определение приоритетов воспитательной работы;

3.1.2. организация и проведение культурно-досуговых мероприятий, тематических выставок, внеурочной работы, спортивных соревнований;

3.1.3. развитие системы дополнительного образования в колледже;

3.1.4. организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;

3.1.5. индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);

3.1.6. участие в работе штаба воспитательной работы муниципалитета, региона;

3.1.7. проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением представителей органов системы профилактики;

3.1.8. оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности ШВР на официальном сайте колледжа;

3.1.9. систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной (в том числе профилактической) работы в колледже.

4. Организационная структура ШВР

4.1. Общее руководство ШВР осуществляет заместитель директора по воспитательной работе (руководитель ШВР), являющийся председателем, который из числа членов ШВР назначает секретаря.

4.2. Члены ШВР назначаются приказом директора образовательной организации из числа педагогических работников колледжа, осуществляющих воспитательную (в т.ч. профилактическую) работу. В члены ШВР могут быть включены представители других ведомств системы профилактики (по согласованию).

4.3. В состав ШВР входят: заместитель директора по воспитательной работе, советники директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями, социальный педагог, педагог-психолог, руководитель объединения (методического) кураторов учебных групп, руководитель спортивного клуба, заведующий библиотекой, педагог-организатор, педагог-организатор ОБЖ, руководитель физвоспитания, руководитель Медиацентра, инспектор ПДН (по согласованию), председатель студенческого совета/председатель совета Первых (по согласованию), председатель родительского комитета/председатель актива родителей (по согласованию).

4.4. На первом заседании ШВР избирается заместитель председателя из числа членов ШВР.

4.5. В структуру ШВР входит Совет профилактики колледжа, Служба медиации и Медиацентр колледжа.

4.6. Заседания ШВР проводятся не реже 1 раза в месяц (12 плановых заседаний в год). Все заседания ШВР протоколируются. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии не менее $\frac{3}{4}$ членов штаба.

4.7. Внеплановые заседания ШВР проводятся по мере необходимости.

4.8. На заседаниях ШВР рассматриваются следующие вопросы: планирование работы и оценка деятельности членов ШВР, рассмотрение предложений членов ШВР по организации воспитательной (в том числе профилактической) работы с несовершеннолетним (семьей), заслушивание отчетов о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д., ежегодно анализируется эффективность работы ШВР.

5. Права членов ШВР

5.1. Члены ШВР имеют право:

- принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики и в работе других рабочих групп, советов;
- посещать занятия, внеурочные мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;
- иметь учебную и иную педагогическую нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;

- обращаться, в случае необходимости, через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся/семьям.

6. Обязанности членов ШВР

6.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обеспечивает:

- планирование, организацию и контроль за воспитательной, в том числе и профилактической работой в колледже;
- организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы ШВР;
- работу Совета профилактики колледжа;
- организацию взаимодействия ШВР с органами системы профилактики, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрацией муниципального образования и т.д.;
- организацию работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах различного вида;
- организацию деятельности службы медиации в колледже;
- организацию деятельности Медиацентра колледжа.

6.2. Советники директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями обеспечивают:

- разработку концепции воспитательной работы в колледже;
- разработку и реализацию программ воспитания и социализации;
- формирование общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании;
- создание равных условий для самореализации всех обучающихся в различных видах творческой и спортивной деятельности, в том числе через акции, программы и проекты общероссийского общественно-государственного Российского движения детей и молодежи «Движение первых»;
- инициирование и поддержку студенческого самоуправления, их взаимодействие с детскими и студенческими общественными организациями;
- вовлечение родителей в воспитательное пространство колледжа;
- создание условий для формирования и развития духовно-нравственных, гражданских, патриотических качеств и компетенций студентов.

6.2. Социальный педагог обеспечивает:

- профилактику социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;
- индивидуальную работу с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида, в том числе обеспечивает вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время;
- взаимодействие с центрами занятости населения, отделом по делам молодежи по трудоустройству обучающихся, находящихся в социально опасном положении, в трудной жизненной ситуации;
- реализацию восстановительных технологий в рамках деятельности службы медиации колледжа;
- ведение учетно-профилактических дел обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, личных дел детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей инвалидов.

6.3. Педагог-психолог обеспечивает:

- работу с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий и медиации;

- оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания;
- оказание квалифицированной помощи обучающимся в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- работу по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;
- формирование и поддержку благоприятной психологической атмосферы в студенческом и педагогическом коллективах;
- реализацию восстановительных технологий в рамках деятельности службы медиации в колледже.

6.4. Руководитель спортивного клуба, физического воспитания и педагог-организатор основ безопасности жизнедеятельности обеспечивают:

- пропаганду здорового образа жизни;
- привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах профилактического учета или требующих особого педагогического внимания;
- организацию и проведение спортивно-массовых и военно-патриотических мероприятий с обучающимися;
- работу спортивного клуба, спортивных секций.

6.5. Педагог-организатор обеспечивает:

- проведение массовых культурно-творческих мероприятий;
- организацию досуговой деятельности обучающихся, в том числе состоящих на разных видах профилактического учета или требующих особого педагогического внимания;
- работу клубов и кружков во внеурочное время;
- организацию каникулярного отдыха обучающихся.

6.6. Руководитель объединения (методического) кураторов учебных групп обеспечивает:

- своевременное информирование кураторов учебных групп о проводимых мероприятиях, проектах, акциях, учебной и внеучебной, досуговой деятельности, возможности занятости студентов в каникулярное время;
- реализацию кураторами учебных групп программ воспитания и социализации, вносит предложения по их корректировке с целью оптимизации и эффективности их реализации.

6.7. Руководитель Медиацентра обеспечивает:

- участие в планировании и реализации мероприятий, их освещение в медиапространстве;
- интеграцию проводимых мероприятий в рамках программ воспитания и социализации, ШВР с мероприятиями колледжа и иных детских и студенческих общественных объединений;
- составление календарного плана мероприятий и согласование его на заседаниях ШВР.

7. Взаимодействие ШВР

7.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности ШВР может взаимодействовать с другими структурными подразделениями колледжа, ШВР и студенческими объединениями других ПОО и организаций ВО.

7.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются ШВР большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.

8.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов колледжа допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

9. Вступление в силу настоящего Положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и принятия педагогическим советом и утверждения приказом директора колледжа.

Принято

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»
(ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им.В.П. Омельченко»)

ПРИКАЗ

30.08.2023

№ 4375

г. Магнитогорск

О сознании и деятельности
Штаба воспитательной работы

Во исполнении план мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р), приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11 декабря 2020 г. г. № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся», методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации от 12 мая 2021 г. № ВБ-1011/18 по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательной организации и федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Штаб воспитательной работы на базе ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко».
2. Утвердить Положение о Штабе воспитательной работы ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко» (приложение № 1).
3. Утвердить состав Штаба воспитательной работы (приложение № 2).
4. Утвердить План заседаний Штаба воспитательной работы (приложение № 3)
5. Утвердить План работы Штаба воспитательной работы на 2023 – 2024 учебный год (приложение № 4)
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Чалкову Н.Л.
7. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Пундикова

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»
(ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им.В.П. Омельченко»)

ПРИКАЗ

30.08.2023

г. Магнитогорск

№ 4375

О сознании и деятельности
Штаба воспитательной работы

Во исполнении план мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р), приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11 декабря 2020 г. г. № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся», методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации от 12 мая 2021 г. № ВБ-1011/18 по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательной организации и федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Штаб воспитательной работы на базе ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко».
2. Утвердить Положение о Штабе воспитательной работы ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко» (приложение № 1).
3. Утвердить состав Штаба воспитательной работы (приложение № 2).
4. Утвердить План заседаний Штаба воспитательной работы (приложение № 3)
5. Утвердить План работы Штаба воспитательной работы на 2023 – 2024 учебный год (приложение № 4)
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Чалкову Н.Л.
7. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Пундикова

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»
(ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им.В.П. Омельченко»)

ПРИКАЗ

30.08.2023

г. Магнитогорск

№ 43705

О сознании и деятельности
Штаба воспитательной работы

Во исполнении план мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р), приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11 декабря 2020 г. г. № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся», методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации от 12 мая 2021 г. № ВБ-1011/18 по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательной организации и федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Штаб воспитательной работы на базе ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко».
2. Утвердить Положение о Штабе воспитательной работы ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко» (приложение № 1).
3. Утвердить состав Штаба воспитательной работы (приложение № 2).
4. Утвердить План заседаний Штаба воспитательной работы (приложение № 3)
5. Утвердить План работы Штаба воспитательной работы на 2023 – 2024 учебный год (приложение № 4)
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Чалкову Н.Л.
7. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Пундикова