

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»

ПРИНЯТ

Советом колледжа

Председатель  О.А. Башкирова

протокол от 15.12. 2017 г. № 58

с учетом мнения

Педагогического совета

протокол от 14.12. 2017 г. № 332

Студенческого совета ГБОУ ПОО МТК

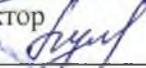
протокол от 01.12. 2017 г. № 16

Совета родителей ГБОУ ПОО МТК

протокол от 19.11. 2017 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 О.А. Пундикова

29.12. 2017 г. № 605



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ «МАГНИТОГОРСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ В.П. ОМЕЛЬЧЕНКО» И СТУДЕНТАМИ
И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ ПОО МТК (далее - Колледж) и студентами и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов (далее - Положение) регулирует особенности оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений, и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 53 «Возникновение образовательных отношений», ст. 61 «Прекращение образовательных отношений», ст. 57 «Изменение образовательных отношений»; приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»; Уставом Колледжа.

1.2. Под отношениями понимается освоение студентами содержания образовательных программ.

1.3. Участники образовательных отношений – студенты, родители (законные представители) несовершеннолетних студентов, педагогические работники.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение, в том числе по договору на оказание платных образовательных услуг. Права и обязанности студентов, предусмотренные Законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.2. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Прием на обучение в порядке перевода студента из другой образовательной организации осуществляется в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления студентов.

2.5. Права и обязанности студентов, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными правовыми актами возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.7. Ответственные лица, осуществляющие прием (секретарь приёмной комиссии, секретарь учебной части) обязаны ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студентов.

2.8. Прием на обучение за счет средств бюджета проводится на общедоступной основе.

2.9. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе договора, заключенного в письменной форме в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

2.10. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы принимаемым соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения студентами образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей студента.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе студента (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Колледжа.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора. Если со студентом (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор путем заключения дополнительного соглашения.

3.4. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

4.1. Академический отпуск предоставляется студенту в связи с невозможностью освоения образовательной программы в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- по медицинским показаниям;
- по семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

4.2. Академический отпуск предоставляется студенту неограниченное количество раз.

4.3. Основанием для принятия решения о предоставлении студенту академического отпуска является личное заявление студента, а также:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу),
- иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

4.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором в десятидневный срок со дня получения от студента заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

4.5. Студент, в период нахождения его в академическом отпуске, освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательной деятельности до завершения академического отпуска. К студентам, находящимся в академическом отпуске не допускается применение мер дисциплинарного взыскания. В период нахождения в академическом отпуске со студентов, обучающихся по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, плата за обучение с него не взимается

4.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента. Студент допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора.

4.7. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с законодательством.

4.8. При предоставлении студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей академического отпуска по медицинским показаниям, за ними сохраняется на весь период полное государственное обеспечение, им выплачивается стипендия.

5. ОТЧИСЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением студентов из Колледжа:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе студента, в том числе в случае перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Колледжа, в случае применения к студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения студентом по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли студента и Колледжа, в том числе в случае его ликвидации.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студентов не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного студента перед Колледжем.

5.3. За неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к студентам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, включая отчисление. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и учебный план.

5.4. Отчисление обучающегося применяется в отношении студента за неоднократное совершение нарушений, если меры воспитательного характера не оказались действенными, а также иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) не дали результата и дальнейшее пребывание студента оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Колледжа.

5.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к студентам во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к студентам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания и принятии решения об отчислении студента должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

5.7. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

5.8. Применение к студентам меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления оформляется приказом директора, который доводится до студентов под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия студента. Отказ студента ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.9. Студент вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении студента. Если со студентом заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании заявления студента и приказа директора об отчислении.

5.10. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении студента, ответственное лицо выдает студентам, отчисленным из Колледжа справку о периоде обучения по их запросу.

5.11. Права и обязанности студентов, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами прекращаются с даты его отчисления.

Директор
ГБОУ ПОО МТК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

О.А. Пундикова

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Серийный номер: 02C2C3610010B173974FA769F91
7B70A39
Владелец: Пундикова Ольга Алексеевна
Действителен с 08.02.2024 по 08.05.2025