

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»

ПРИНЯТ

Советом колледжа

Председатель О.А. Башкирова

протокол от 15.12 2017 г. № 58

с учетом мнения

Педагогического совета

протокол от 14.12. 2017 г. № 332

УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.А. Пундикова

29.12 2017 г. № 665



ПОЛОЖЕНИЕ

**О СООТНОШЕНИИ УЧЕБНОЙ (ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ)
И ДРУГОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ПРЕДЕЛАХ РАБОЧЕЙ
НЕДЕЛИ ИЛИ УЧЕБНОГО ГОДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ «МАГНИТОГОРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ В.П. ОМЕЛЬЧЕНКО»**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников государственного бюджетного образовательного учреждения профессиональной образовательной организации «Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко» (далее Колледж) в пределах рабочей недели или учебного года (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее - приказ № 1601), приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа.
- 1.2 Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой нагрузки педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.
- 1.3 Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников и иных работников устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, особенностями с учетом:
- а) объема фактической учебной (преподавательской) нагрузки (педагогической работы) педагогических работников, определяемого в соответствии с приказом № 1601;
 - б) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, практической подготовки обучающихся, индивидуальной работы с обучающимися, научной, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных

мероприятий, проводимых с обучающимися.

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников Колледжа.

2 СТРУКТУРА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

2.1 Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Педагогическим работникам в зависимости от должности с учетом особенностей их труда устанавливается:

2.2 При регулировании режима рабочего времени педагогических работников и руководителей образовательных организаций применяется соответствующая номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

2.3 Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовым договором и должностными инструкциями.

2.4 Нормируемая часть рабочего времени для мастера производственного обучения, социального педагога, педагога-организатора, педагога-психолога, методиста, руководителя физического воспитания, преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, определяется продолжительностью рабочего времени -36 часов в неделю при работе на одну ставку. Нормируемая часть рабочего времени для воспитателя в общежитии колледжа определяется нормой часов педагогической работы за ставку заработной платы -36 часов в неделю.

2.5 Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы - 720 часов в год. Максимальная педагогическая нагрузка преподавателя 1440 часов в год.

2.6 Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников зависит от календарного графика учебного процесса и педагогической нагрузки на учебный год. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

2.7 Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием

установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

- 2.8 Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается локальными нормативными актами Колледжа с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке.

Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

- 2.9 Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка, квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в том числе индивидуальным планом педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, повышением квалификации, ведением журналов и другой отчетной документации, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей;
- участие в разработке учебно-методической документации (в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов и с правом использования как типовых, так и авторских рабочих программ);
- периодические кратковременные дежурства в Колледже в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающихся, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности;
- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (заведование учебными кабинетами, выполнение функции ведения воспитательной работы в закрепленной учебной группе

(далее - куратор), проверка письменных работ, руководство предметно-цикловыми комиссиями и др.)

2.10 Дни недели (периоды времени, в течение которых работники Колледжа осуществляют свою деятельность), свободные для педагогических работников от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, оформления отчетной документации, подготовки к занятиям.

2.11 При составлении графиков работы педагогических и иных работников перерывы в рабочем времени, составляющие более двух часов подряд, не связанные с их отдыхом и приемом пищи, не допускаются.

При составлении расписаний учебных занятий необходимо исключить нерациональные затраты времени педагогических работников с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые "окна"), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

2.12 Периоды каникул, установленных для обучающихся и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем с оплатой труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13 В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.9. Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

Педагогические работники привлекаются к участию в конференциях, семинарах, мероприятиях дополнительному профессиональному образованию, а также организации и проведению культурно-массовых мероприятий, работе предметно-цикловых комиссий, комплектованию учебных кабинетов, лабораторий.

2.14 Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется распорядительными документами и графиками работ с указанием их характера.

2.15 Периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников Колледжа.

- 2.16 В периоды отмены учебных занятий в отдельных группах либо в целом по Колледжу по санитарно-эпидемиологическим и другим основаниям преподаватели и другие педагогические работники привлекаются к выполнению работ в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени работников организации в каникулярное время.
- 2.17 За педагогическую работу или учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической или учебной (преподавательской) работы.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРОВАНИЮ УЧЕБНОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) НАГРУЗКИ

- 3.1 Учебная нагрузка включает в себя виды определенные учебным планом образовательной программы.
- 3.2 Расчет объемов учебной (педагогической) нагрузки, в том числе и вакантной, производится на каждый учебный год по каждой образовательной программе в соответствии утвержденными учебными планами на учебный год, текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, контингентом обучающихся. При расчете объема учебной работы продолжительность академического часа приравнивается астрономическому часу.
- 3.3 С расчетом объема учебной нагрузки педагогические работники должны быть ознакомлены под подпись не позднее, чем за два месяца до начала учебного года. Лист расчета устанавливаемого объема нагрузки на учебный год с подписью педагогического работника является основанием для включения в приказ об установлении (педагогической) нагрузки.
- 3.4 Исходя из специфики дисциплины, междисциплинарного курса, модуля учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы.
- 3.5 Проект приказа об установлении учебной (преподавательской) нагрузки вместе с расчетом объемов учебной (педагогической) нагрузки заведующий учебной частью представляет заместителю директора по учебной работе для проверки до начала учебного года.
- 3.6 После согласования с заместителем директора по учебной работе расчета объемов учебной (педагогической) нагрузки издается приказ директора Колледжа о

педагогической нагрузке преподавателей на учебный год.

- 3.7 Учет выданных часов педагогической нагрузки преподавателей осуществляется заведующим учебной частью, диспетчерами учебной части и преподавателями Колледжа. Сверка выданных часов учебной нагрузки преподавателей проводится заведующим учебной частью ежемесячно. ^
- 3.8 Учебная нагрузка по проведению мастерами производственного обучения учебной и производственной практики определяется на учебный год в соответствии с утвержденными учебными планами до начала учебного года заместителем директора по учебно-производственной работе. Издается приказ директора Колледжа о закреплении учебных групп за мастерами производственного обучения на учебный год.
- 3.9 Учет учебной нагрузки мастеров производственного обучения в период прохождения обучающимися учебной и производственной практики по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, осуществляется старшими мастерами.

4 ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

- 4.1 Объем годовой учебной нагрузки преподавателям Колледжа, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется из расчета 10 учебных месяцев.
Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.
- 4.2 Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планам), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- 4.3 Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Положения.
- 4.4 Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.
- 4.5 В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном

оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

- 4.6 В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.
- 4.7 Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.
- 4.8 Преподавателям, к которым применяется норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы и у которых по независящим от них причинам в течение учебного года нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 3.5 настоящего Положения, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.
- 4.9 В зависимости от занимаемой должности учебная нагрузка педагогических работников ограничивается верхним пределом:
- преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году;
- 4.10 Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, устанавливается при распределении нагрузки на очередной учебный год на общих основаниях и передается на период вышеназванного (или иного) отпуска для выполнения другими педагогическими работниками.
- 4.11 Для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, определены дополнительные виды работ, связанные с образовательным процессом оговоренные в Положении «Об оплате труда работников колледжа, размерах, порядке и условиях применения стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и прочих выплат) (далее по тексту Положение об оплате труда работников колледжа) и трудовых договорах педагогических работников за которые, при условиях

их осуществления, производятся выплаты компенсационного характера в размерах согласно Положения «Об оплате труда работников колледжа, размерах, порядке и условиях применения стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и прочих выплат).

4.12 Проекты приказов об установлении учебной (педагогической) нагрузки педагогическим работникам и выполнении ими дополнительных видов работ, связанных с образовательным процессом, на учебный год готовят заместители директора Колледжа.

4.13 Учебная (педагогической) нагрузка педагогическим работникам устанавливается приказом директора колледжа на учебный год, который является основанием для оплаты труда. Оплата за выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, установленных п. 2.8 настоящего Положения, выполняется на основании приказов: на назначение кураторов учебных групп, на назначение председателей цикловых комиссий, на

назначение заведующих учебными кабинетами, лабораториями, учебными мастерскими, на оплату за проверку письменных работ и др.

4.14 Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года.

Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год за исключением случаев изменения учебной нагрузки преподавателей, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, календарным учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества групп.

В случае необходимости учебная нагрузка может изменяться по соглашению сторон трудового договора.

Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость такого изменения работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон.

4.15 При невыполнении по независящим от педагогического работника причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.