


Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»
(ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко»)

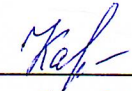
Рассмотрена на заседании
Педагогического совета
Протокол № 018
от «14» ноября 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ПОО МТК

 О.А. Пундикова
«14» ноября 2025 г.

Председатель ГЭК

 И.А. Карпина
«14» ноября 2025 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по специальности **43.02.17 «Технология индустрии красоты»**

в 2025-2026 учебном году

Программа Государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программе подготовки специалистов среднего звена 43.02.17 «Технология индустрии красоты», входящей в состав укрупненной группы профессий, специальностей, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26 августа 2022 г. № 775, Приказом Минобрнауки России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 19.01.2023) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного в Министерстве юстиции России 07.12.2021 № 66211

Организация-разработчик: государственное бюджетное образовательное учреждение профессиональная образовательная организация «Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко» (ГБОУ ПОО МТК)

Разработчики:

Киселева Д.Ю., преподаватель

Ягодина Е.К., заведующий учебно-производственного отдела

Кочеткова О.В., методист

Программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии «Парикмахерское искусство и эстетические услуги» ГБОУ ПОО МТК

Протокол от «24» октября 2025 №3

Рекомендовано Педагогическим советом ГБОУ ПОО МТК

Протокол от «14» ноября 2025 № 018

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов	Стр.
	Общие положения	4
1	Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.17 «Технология индустрии красоты»	6
2	Организация подготовки, написания и защиты дипломного проекта (работы)	8
2.1.	Требования к дипломному проекту (работе)	8
2.2.	Методика оценивания написания и защиты дипломного проекта (работы)	14
3	Организация проведения демонстрационного экзамена по КОД 43.02.17-1-2026	21
3.1.	Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена	21
3.2.	Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания	30
3.3.	План застройки площадки ДЭ	48
3.4.	Требования к составу экспертных групп	48
3.5.	Инструкции по технике безопасности	49
3.6.	Образец задания	52
	Приложения к оценочным материалам	58

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников по специальности 43.02.17 «Технология индустрии красоты» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.17 «Технология индустрии красоты».

2. Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 (ред. от 19.01.2023) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- ФГОС по специальности 43.02.17 «Технология индустрии красоты», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26 августа 2022 г. № 775 (зарегистрированный Министерством юстиции 29.09.2022г № рег. 70281);
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБОУ ПОО МТК;
- Оценочными материалами для демонстрационного экзамена профильного уровня по специальности 43.02.17 «Технология индустрии красоты».

3. Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 43.02.17 «Технология индустрии красоты» на 2025-2026 учебный год.

4. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.17

«Технология индустрии красоты», соответствующей требованиям ФГОС СПО, в т.ч. уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

Форма государственной итоговой аттестации:

– Демонстрационный экзамен профильного уровня и защита дипломного проекта (работы).

Объем времени на подготовку и проведение:

На ГИА отводится 6 недель с 19.05.2026 г. по 30.06.2026 г, в том числе: на подготовку дипломного проекта (работы) и проведение демонстрационного экзамена – 4 недели, на защиту дипломного проекта (работы) – 2 недели.

Сроки проведения:

– проведение демонстрационного экзамена с «15» июня 2026 по «16» июня 2026 г.

– защита дипломного проекта (работы) с «16» июня 2026 г. по «30» июня 2026 г.

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.12 «ТЕХНОЛОГИЯ ЭСТЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ»

1.1 Содержание заданий ГИА соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг».

1.2 Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3 Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности (далее – ВД):

ВД 1	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
-------------	---

ПК 1.1	Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
ПК 1.5	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении визажных услуг.
ВД 2	Предоставление комплекса косметических услуг по уходу за телом
ПК 1.2	Выполнять косметические услуги по уходу за телом.
ПК 1.4	Выполнять коррекцию волосяного покрова различных частей тела.
ПК 1.5	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении косметических услуг.
ВД 3	Предоставление визажных услуг
ПК 1.1	Моделировать, осуществлять коррекцию, окрашивание бровей и ресниц с использованием различных техник.
ПК 1.2	Выполнять химическую и биохимическую завивку ресниц.
ПК 1.3	Выполнять салонный и специфический макияж.
ПК 1.4	Выполнять рисунки или их элементы на лице и теле в различных художественных техниках.
ПК 1.5	Разрабатывать концепцию образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов.
ПК 1.6	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении визажных услуг.
ВД 4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ, НАПИСАНИЯ И ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

2.1 ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНОМУ ПРОЕКТУ (РАБОТЕ)

Темы дипломного проекта (работы) определяются колледжем и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Перечни тем дипломных проектов (работ) рассматриваются и обсуждаются на заседаниях профильных цикловых комиссий колледжа с участием председателей ГЭК, согласовываются с заместителями директора по УПР и УМР, представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей и утверждаются директором колледжа. При определении темы дипломного проекта (работы) следует учитывать,

что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее студентами курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы дипломного проекта (работы) обучающимся осуществляется до начала производственной (преддипломной) практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы) из перечня тем, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

При этом тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности, входящих в образовательную программу СПО. Выбранная студентом тема закрепляется за ним соответствующим документом, согласуется с заместителями директора по УПР и УМР и утверждается директором колледжа.

Тема дипломного проекта (работы) должна отражать актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с закрепленной темой и выдается не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

Задание на дипломный проект (работу) рассматривается цикловыми комиссиями, подписывается руководителем дипломного проекта (работы) и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС разработанных заданий для дипломной работы, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ, осуществляется на заседании профильной цикловой комиссий колледжа.

В отдельных случаях допускается выполнение дипломного проекта (работы) группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

Для подготовки дипломного проекта (работы) студенту назначается руководитель и консультанты.

Руководство дипломным проектом(работой)

Перечень и закрепление за студентами тем дипломных проектов(работ), назначение руководителей и консультантов по отдельным частям дипломного проекта (работы) (экономическая часть, графическая часть, исследовательская часть, экспериментальная часть, опытная часть и т.п.), осуществляется приказом

директора колледжа.

В обязанности руководителя дипломного проекта (работы) входит:

- разработка задания на подготовку дипломного проекта(работы);
- разработка совместно с обучающимися плана написания дипломного проекта(работы);
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломного проекта(работы);
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта(работы);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения с руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;
- предоставление письменного отзыва.

В обязанности консультанта дипломного проекта (работы) входит:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломного проекта (работы) в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в части содержания консультируемого вопроса.

Часы консультирования входят в общие часы руководства дипломного проекта (работы) и определяются колледжем самостоятельно.

Структура и содержание дипломного проекта (работы)

Разработка структуры дипломного проекта (работы) осуществляется с учетом требований ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. И введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 г. № 1050-ст), ГОСТ Р 2.105-2019 «Национальный стандарт Российской Федерации единая система конструкторской документации общие требования к текстовым документам» (утв. и введен в действие приказом Росстандарта от 30.12.2020 N 1439-ст).

По структуре дипломный проект (работа) состоит из теоретической и практической части. Объем работы должен составлять не менее 35 листов формата А4.

Для специальностей технического профиля пояснительная записка имеет следующую структуру:

- введение;
- теоретическую часть;
- практическую часть;
- выводы и заключение;
- библиография;
- приложения.

Теоретическая часть раскрывает теоретические аспекты изучаемого объекта и предмета. В ней содержится обзор используемых источников, информации, нормативной базы по теме.

Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом данных, собранных в ходе производственной практики (преддипломной), продуктами деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

При выполнении дипломного проекта (работы) в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах, количество листов расчетно-пояснительной записки должно быть уменьшено без снижения общего качества дипломного проекта (работы).

Введение и заключение являются обязательными разделами дипломного проекта (работы). Во введении осуществляется обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы, формулируются цели и задачи, объект и предмет дипломного проекта (работы), круг рассматриваемых проблем. Заключение дипломного проекта (работы) содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

После раздела «Введение» следует включать список сокращений, представляющий собой перечень использованных в работе аббревиатур и сокращений, с их полной расшифровкой (за исключением общепринятых) в алфавитном порядке.

Содержание дипломного проекта (работы) включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). Используемая в тексте терминология должна соответствовать общепринятой терминологии в научной и технической литературе. Условные буквенные обозначения механических, физических, математических и других величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам. Единицы измерения, используемые в пояснительной записке, должны соответствовать Международной системе измерений [СИ] и единицам, допускаемым к применению наравне с ними.

Дипломный проект (работа) пишется в стилистике научного текста, для которого характерна четкая логическая последовательность изложения, упорядоченная система связи между частями высказываний, обеспечение точности, сжатости, однозначности терминов и понятий.

Список использованных источников составляется в следующем порядке:

- 1) законы Российской Федерации
- 2) указы Президента Российской Федерации
- 3) постановления Правительства Российской Федерации
- 4) нормативные акты, инструкции;
- 5) иные официальные материалы (резолюции рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- 6) монографии, учебники, учебные пособия;
- 7) иностранная литература;
- 8) интернет-ресурсы.

Оформление осуществляется в соответствии с:

- 1) ГОСТ Р 7.0.5 - 2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;
- 2) ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

Оформление текста дипломного проекта (работы) производится с учетом требований:

- 1) ГОСТ Р 2.105-2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам.
- 2) ГОСТ Р 2.106-2019 Единая система конструкторской документации. Текстовые документы.

Приложения могут состоять из копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

2.2 МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ НАПИСАНИЯ И ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Выполненный дипломный проект (работа) должен:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ информационных источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике приобретенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

По завершении обучающимся подготовки дипломного проекта (работы) руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебно-производственной работе.

В отзыве руководителя дипломного проекта (работы) указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также соответствие основным критериям ее выполнения: актуальности темы, практической значимости и новизне дипломного проекта(работы), степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению, грамотность изложения материала, соответствие оформления работы предъявляемым требованиям. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломного проекта(работы) к защите.

Дипломные проекты (работы) подлежат обязательному рецензированию. Рецензирование дипломного проекта (работы) проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные дипломные работы

рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, компетентных в вопросах, связанных с тематикой дипломных проектов (работ).

Рецензенты дипломных проектов(работ) определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию на него (нее);
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы);
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения дипломного проекта(работы).

Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в дипломный проект(работу) после получения рецензии не допускается.

Педагогический совет при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Процедура защиты дипломного проекта (работы)

В рамках подготовки к ГИА колледж имеет право проводить предварительную защиту дипломного проекта (работы), не ранее, чем за месяц до утвержденной даты ГИА.

Защита проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и включает доклад обучающегося (не более 7-10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта (работы).

На защиту дипломного проекта (работы) обучающемуся рекомендуется представить электронную презентацию, включающую не более 25 слайдов. На слайдах могут быть отражены цели и задачи дипломного проекта (работы), основные этапы её разработки, выводы о целесообразности и перспективах практического применения результатов дипломного проекта (работы). Электронная презентация должна помогать обучающемуся представить членам ГЭК достоинства выполненной работы, подтвердить освоение общих и профессиональных компетенций. Презентация создается в соответствующей программе, выполняется в едином стиле. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.

При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломного проекта (работы), глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и оценка рецензента.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Таблица 1 – Критерии оценки защиты дипломного проекта (работы)

№ п/п	Критерии оценки дипломных работ (проектов)	Показатели, составляющие критерий		Количес тво бал- лов
1		Дипломная работа соответствует заявленной теме и в полной мере	2	5

	Содержательность рассматриваемой диплом- ной работы (проекта)	отражает профессиональные знания и умения выпускника в рамках одного или нескольких профессиональных модулей		
		Полнота раскрытия темы	1	
		Использование профессиональной терминологии	1	
		Соответствие требованиям, предъявляемым к форме и со- держанию	1	
2	Умение выделить и обосновать основные достоинства работы (проекта)	Умение выделить и обосновать актуальность работы (проекта)	0,5	5
		Умение структурировать работу (проекта) и изложить основные этапы ее проведения	0,5	
		Умение раскрыть проблематику работы	1	
		Умение выделить и обосновать практическую значимость работы (проекта)	3	
3	Умение грамотно и четко представить (презентовать) работу (проект) в ходе защиты	Владение риторикой, отсутствие грамматических и орфоэпических ошибок	1	5
		Умение лаконично и четко отвечать на вопросы	2	
		Умение свободного использования средств визуализации (презентации)	1	
		Соблюдение регламента защиты и умение правильно распределять время выступления	1	
4	Наличие авторской позиции, изложенной в работе (проекте)	Наличие обобщений	1	5
		Наличие выводов в работе (проекте)	1	
		Умение раскрыть и доказать авторскую позицию, изложенную в работе	3	
Всего:			20	

Оценка «отлично» ставится, если выпускник набирает от 18 до 20 баллов:

- полнота владения материалом (профессиональная грамотность, практическая направленность, профессиональный имидж);
- грамотность речи, стилистика;

- эмоциональное воздействие на аудиторию;
- четкие и лаконичные ответы (правильные) на задаваемые вопросы;
- использование компьютерной презентации, выполненной на высоком профессиональном уровне.

Оценка «хорошо» ставится, если выпускник набирает от 15 до 18 баллов:

- полнота владения материалом (профессиональная грамотность, практическая направленность, профессиональный имидж);
- грамотность речи;
- использование компьютерной презентации, выполненной на среднем профессиональном уровне.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если выпускник набирает от 13 до 15 баллов:

- слабое владение материалом;
- наличие грамматических и стилистических ошибок в речи и презентации;
- средний уровень ответов на задаваемые вопросы;
- использование компьютерной презентации, выполненной на среднем уровне.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если выпускник набирает менее 13 баллов:

- слабое владение материалом;
- существенные ошибки при ответах на задаваемые вопросы;
- не соответствие темы содержанию работы;
- отсутствие презентации к защите дипломной работы (проекту).

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем и секретарем из числа членов ГЭК) и хранится в архиве колледжа.

Обучающемуся, не выполнившему дипломный проект (работу) или получившему оценку «неудовлетворительно» при его (её) защите, выдается справка об обучении или периоде обучения установленного образца.

Обучающиеся, непрошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Обучающийся, не прошедший ГИА по неуважительной причине или получивший неудовлетворительную оценку, восстанавливается на период ГИА, для ее прохождения по соответствующей образовательной программе СПО. Порядок прохождения повторной защиты дипломного проекта (работы) для обучающихся, не явившихся на защиту по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных) определяется колледжем самостоятельно на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО. Повторное прохождение ГИА для одного обучающегося назначается образовательной организацией не более двух раз.

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется Порядком проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Хранение дипломных проектов (работ)

Выполненные обучающимися дипломные проекты (работы) хранятся после их защиты в колледже пять лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора комиссией, которая представляет предложения о списании дипломных работ.

Списание дипломных проектов (работ) оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломные проекты (работы), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации руководитель образовательной организации имеет право разрешить снимать копии дипломных проектов (работ) выпускников.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО КОД 43.02.17-3-2026

3.1 КОМПЛЕКС ТРЕБОВАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в таблице № 1.

Таблица 1 - Сведения о применении КОД

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ГИА	Профильный уровень

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Общие организационные требования

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями вовремя ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий

день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

15. Для выполнения заданий данного комплекта оценочной документации предусматривается наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров). Требования, которые необходимо соблюдать: 1. Образовательная организация определяет волонтеров, выполняющих роли клиентов, участвующих в диалогах с обучающимися, в ходе выполнения заданий вовремя ДЭ. Количество волонтеров должно быть из расчёта: один волонтер, выполняющий роль клиента на одного обучающегося. 2. Для выполнения обучающимися всех косметических услуг по уходу за кожей лица и тела, волонтер, выполняющий роль клиента, должен 2. информировать обучающегося об особенностях своего организма в целях правильной диагностики состояния кожных покровов. 3. Дополнительные требования к внешнему виду волонтера, выполняющего роль клиента: до выхода на площадку должен быть переодет в одноразовые белье и тапочки, а также махровый халат для эстетического вида. В Модуле 2: Выполнение экспресс-маникюра - волонтер должен выйти на площадку с накрашенными лаком ногтями, для выполнения условия одной из задач по модулю: "Снятие старого лака".

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица 2 - Требование к продолжительности ДЭ

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ
ГИА	Профильный	Инвариантная часть	4 ч. 00 мин.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД ²		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Предоставление косметических услуг (по выбору)	ПК. Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	Умение: выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
		Навык: выполнения косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте
	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		Умение: анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		Умение: составлять план действия

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ГИА ДЭ ПУ	№ модуля
Инвариантная часть КОД				
Предоставление косметических услуг (по выбору)	ПК. Выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	Умение: выполнять косметические услуги по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	■	1
		Навык: выполнения косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	■	1
	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	■	1
		Умение: анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	■	1
		Умение: составлять план действия	■	1
	ПК. Выполнять косметические услуги по уходу за телом	Умение: выполнять косметические услуги по уходу за телом	■	4
		Навык: выполнения косметических услуг по уходу за телом	■	4
	ПК. Выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента	Умение: выполнять услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента	■	3
		Навык: выполнения услуги по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента	■	3
Предоставление маникюрных и	ПК. Выполнять маникюрные услуги	Умение: выполнять маникюрные услуги	■	2

педикюрных услуг (по выбору)		Навык: выполнения маникюрных услуг	■	2
Перечень модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ				
№ модуля	Наименование выполняемой задачи			ГИА ДЭ ПУ
Модуль 1	Выполнение экспресс-ухода за лицом, учитывая индивидуальные особенности клиента			■
Модуль 2	Выполнение экспресс-маникюра			■
Модуль 3	Окрашивание и коррекция формы бровей			■
Модуль 4	Выполнение массажа, учитывая индивидуальные особенности клиента			■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составляющей части ДЭ.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
ГИА	ДЭ ПУ	Инвариантная часть	75 из 75

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ в рамках ГИА представлена в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Предоставление косметических услуг (по выбору)	Выполнение косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте	17,00
		Выполнение услуг по оформлению бровей и ресниц различными техниками с учетом запроса клиента	12,00
		Выполнение косметических услуг по уходу за телом	13,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	8,00
2	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг (по выбору)	Выполнение маникюрных услуг	25,00
		ИТОГО	75,00

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

в соответствии со шкалой перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценок и объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта на основе «Таблицы пересчета результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную шкалу» таблица №7 и №8

Таблица № 7

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 49,99%	50,00% - 64,99%	65,00% - 89,99%	90,00% - 100,00%

Таблица № 8

Оценка/Количество баллов полученных при сдаче ДЭ	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ в рамках промежуточной аттестации (максимальный балл-25)	0– 12,4	12,5 –16,2	16,3 –22,4	22,5 -25,00
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ в рамках базового уровня (максимальный балл-50)	0– 24,9	25,00 –32,4	32,5 –44,9	45-50,00
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ в рамках профильного уровня	0– 37,4	37,5 –48,6	48,7 –67,4	67,5-75,00

(максимальный балл-75)				
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ ПУ – совокупность инвариантной и вариативной частей (максимальный балл-100)	0– 49,9	50 –64,9	65 –89,9	90 -100

3.2 ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ И ОСНАЩЕНИЯ, РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ, СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания представлен в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 9

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов, и инвалидов.

Таблица № 9

1. Зоны площадки					
Наименование зоны площадки				Код зоны площадки	
Рабочее место участника				А	
Общая зона				Б	
Рабочее место экспертов / Главного эксперта				В	
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ					
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол- ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Единица измерения
1.	Кушетка многофункциональная	Косметологическое кресло «Универсаль». Габаритные размеры (длина*ширина*высота): 185*60/76*73	32.50.30	1 на раб. место	шт
2.	Стул косметический	Стул на колесах со спинкой и регулируемой высотой	32.50.30	1 на раб. место	набор

3.	Стул для клиента	Стул со спинкой, обтянутый кожзаменителем	32.50.30	1 на раб. место	шт
4.	Столик косметический трёхъярусный на колесах	Столик для профессионального использования с тремя полками, на колесах Каркас и полки те лежки косметологической ""СП"" выполнены из тонкостенного стального профиля с нанесением полимерного порошкового покрытия Технические характеристики Длина: 55 см. Ширина: 40 см. Высота: 83 см. "	32.50.30	1 на раб. место	шт
5.	Лампа-лупа	Лампа кольцевая на струбцине, которая крепится к столику косметическому. Лупа 20701.	32.50.13	1 на раб. место	шт
6.	Корзина для мусора	Контейнер для мусора "Камелия"	22.22.13	1 на раб. место	шт
Перечень инструментов					
1.	Кисть косметическая	Для процедур по уходу за кожей лица узкая	32.91.12	1 на раб. место	шт
2.	Кисть косметическая	Для процедур по уходу за телом широкая	32.91.12	1 на раб. место	шт
3.	Кисть лайнер для дизайна	Тонкая кисть для дизайна ногтей	32.91.12	1 на раб. место	шт

4.	Кисть для разметки формы бровей	Скошенная плоская кисть для бровей. Синтетическая	32.91.12	2 на раб. место	шт
5.	Пинцет для коррекции бровей	Металлический, со скошенным концом	25.73.30	2 на раб. место	шт
6.	Линейка для разметки бровей	Из гибкого прозрачного пластика с делениями	22.29.23	2 на раб. место	шт
7.	Зеркальце косметическое с ручкой	Зеркало с ручкой для проведения различных косметических процедур, для более детальной демонстрации результата клиенту	23.12.13	1 на раб. место	шт
8.	Таймер электронный индивидуальный	Таймер электронный настольный	26.52.12	1 на раб. место	шт
9.	Ножницы канцелярские	Канцелярские ножницы с черной ручкой	25.71.11	1 на раб. место	шт
10.	Точилка для косметических карандашей	Закрывающаяся, пластиковая. Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	25.73.30	1 на раб. место	шт
11.	Миска для воды пластиковая	Миска для воды D 22	25.99.12	1 на раб. место	шт
12.	Мисочка для масок пластиковая	Мисочка для масок D 10	25.99.12	1 на раб. место	шт
13.	Мисочка пластиковая/стеклянная	Мисочка пластиковая D 6	25.99.12	1 на раб. место	шт
14.	Поднос пластиковый	Поднос пластмассовый имеет прямоугольную	22.29.29	1 на раб. место	шт

		форму, невысокий бор- тик			
15.	Валик/полувалик для массажного стола под ноги	Полотенце махровое среднее 50*70	32.50.30	1 на раб. место	шт
16.	Кронт	Емкость-контейнер для предстерилизационной обработки инструментов	32.50.50	1 на раб. место	шт
Перечень расходных материалов					
1.	Салфетки косметические	Салфетки косметические сухие в коробке 100шт	17.22.11	2 на 1 участника	упак
2.	Салфетки косметические влажные	Салфетки косметические влажные. Эффективно очищают и дезинфицируют 100шт	17.22.11	2 на 1 участника	упак
3.	Косметическое молочко	Для поверхностного очищения, Collagene 3D	20.42.15	1 на раб. место	шт
4.	Гель-пенка для умывания	Для нормальной и комбинированной кожи, Collagene 3D	20.42.15	1 на раб. место	шт
5.	Тоник	Для жирной и комбинированной кожи, Collagene 3D	20.42.15	1 на раб. место	шт
6.	Тоник	Для сухой кожи, Collagene 3D	20.42.15	1 на раб. место	шт
7.	Крем для лица с SPF фактором	Premium крем Sunguard Фотоблок Dry Skin SPF	20.42.15	1 на раб. место	шт

8.	Кремовая грязевая маска для лица	Индивидуальная упаковка	20.42.15	1 на раб. место	шт
9.	Кремовая успокаивающая маска для лица	Индивидуальная упаковка	20.42.15	1 на участника	шт
10.	Кремовая питательная маска для лица	Индивидуальная упаковка	20.42.15	1 на участника	шт
11.	Масло массажное для тела	Расслабляющее массажное масло, Morizo	20.42.15	1 на участника	шт
12.	Крем для тела	Крем-маска моделирующая, Morizo	20.42.15	1 на раб. место	шт
13.	Масло массажное для лица	Массажное масло для лица и тела, Morizo	20.42.15	1 на раб. место	шт
14.	Нить для разметки бровей	Белая нить с уже нанесенной бров-пастой	20.42.12	1 на участника	шт
15.	Бров-паста для разметки бровей	Белая паста для разметки бровей на жирной основе	20.42.15	1 на участника	шт
16.	Косметический карандаш для разметки бровей (восковой)	Деревянная основа, грифель белый	20.42.12	1 на участника	шт
17.	Краска для бровей черная	Набор: крем-краска, оксидант, мисочка для смешивания, палочка-аппликатор	20.42.17	1 на участника	набор
18.	Краска для бровей коричневая	Набор: крем-краска, оксидант, мисочка для смешивания, палочка-аппликатор	20.42.17	1 на участника	набор

19.	Краска для бровей графит	Набор: крем-краска, оксидант, мисочка для смешивания, палочка-аппликатор	20.42.17	1 на участника	набор
20.	Жидкость для снятия краски с кожи (ремувер)	Жидкость для снятия краски. Объем 50 мл	20.42.17	1 на раб. место	шт
21.	Пилка для маникюра	Для натурального ногтя. 180/240	25.71.13	2 на участника	шт
22.	Средство для кутикулы	Кутикулоремувер. Щелочная среда.	20.42.13	1 на участника	шт
23.	Обезжириватель для ногтей без спиртовой	Объем не менее 100 мл	20.42.13	1 на раб. место	шт
24.	Салфетки фибреллы	Безворсовые, размер 5x5 (упаковка 100 шт)	20.42.13	1 на участника	упак
25.	Крем для рук	Профессиональное средство, банка с дозатором.	20.42.15	1 на раб. место	шт
26.	Базовое покрытие под лак	Профессиональное средство, базовое (защитное) покрытие натуральных ногтей, прозрачное	20.42.13	1 на участника	шт

27.	Лак для ногтей	Профессиональное средство, лак для натуральных ногтей (красный)	20.42.13	1 на участника	шт
28.	Лак для ногтей	Профессиональное средство, лак для натуральных ногтей (синий)	20.42.13	1 на участника	шт
29.	Лак для ногтей	Профессиональное средство, лак для натуральных ногтей (белый)	20.42.13	1 на участника	шт
30.	Топовое покрытие	Профессиональное средство, топовое (завершающее) покрытие для лака	20.42.13	1 на участника	шт
31.	Жидкость для снятия лака	Объем не менее 100 мл	20.42.13	1 на участника	шт
32.	Масло для кутикулы	Аппликатор пипетка. Объем не менее 15 мл	20.42.13	1 на участника	шт
33.	Апельсиновые палочки	В пачке не менее 10 шт.	20.42.13	1 на участника	шт
34.	Крафтовые пакеты для стерилизации инструментов	В упаковке не менее 100 штук. Размер не менее 100x250 см.	17.12.41	1 на раб. место	шт
35.	Ватные диски	Ватные диски из хлопка	13.99.19	1 на участника	упак
36.	Ватные палочки	Палочки из пластика, не гнутся. Ватное покрытие из натурального хлопка, не отрывается от наконечника во время использования	13.99.19	1 на участника	упак

37.	Одноразовые полотенца	С перфорацией 35x70мм	17.22.11	1 на раб. место	упак
38.	Простыни одноразовые спанбонд	Размер 90x200 мм	13.92.12	6 на участника	шт
39.	Фартук полиэтиленовый	Размер: 44-52	14.12.30	3 на участника	шт
40.	Бюстье/Топик с откры- той спиной	Топик с открытой спи- ной. Материал: спанбонд	14.12.30	1 на раб. место	упак
41.	Халат одноразовый	Халат для защиты тела клиента.	14.12.30	3 на участника	шт
42.	Парео-накидка для моделей	Длина халата: 102 см. Плотные	14.12.30	1 на участника	упак
43.	Перчатки нитриловые	Нитриловые неопудренные, для косметических, косметологических услуг XS/S/M	22.19.60	1 на раб. место	упак
44.	Шпатель одноразовый	Деревянный	32.50.13	3 на участника	шт
45.	Средство для обертывания	Грязевая маска для тела пастообразной текстуры, легко наносится и смывается, в профессиональной упаковке. Не менее 100 мл	20.42.15	1 на участника	шт
46.	Одеяло из фольги теплоудерживающее, для обертывания или простыня полиэтиленовая для обертывания	Для обертывания тела (двухстороннее: серебро/золото). Размер 200x200 см	32.50.50	1 на участника	шт

47.	Хлоргексидин	Дезинфицирующее средство для обработки кожи, не менее 100 мл	21.20.10	1 на раб. место	шт
48.	Шампунь для бровей	Очищение волосков бровей и кожу перед окрашиванием краской	20.42.12	1 на раб. место	шт
49.	Кондиционер для бровей	Очищение бровей от остатков красителя, стабилизирует оттенок на коже и останавливает действие красителя. Объем не менее 50 мл	20.42.12	1 на раб. место	шт
50.	Шапочка одноразовая «Шарлотта»	Шапочки одноразовые медицинские косметические для салонов красоты.	14.19.32	3 на участника	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности					
1.	Простыня	Махровая, Для укрывания клиента 180*200	13.92.12	1 на раб. место	шт
2.	Плед	Махровая простыня для укрывания клиента 180*200	13.92.12	1 на раб. место	шт
3.	Халат	Халат для защиты тела клиента. Материал: 100% хлопок.	13.92.29	1 на раб. место	шт

4.	Полотенца махровые средние	Полотенца средние 50*70	13.92.12	2 на раб. место	шт
5.	Полотенца малые	Полотенца малые 30*40	13.92.12	3 на раб. место	шт
6.	Тапочки	Рекомендованы к использованию в СПА-центрах, массажных салонах и гостиницах для удобства и комфорта клиентов. Подходят до 42 размера, длина подошвы 29 см.	15.20.14	1 участника	пар
7.	Антисептическое средство для рук	Кожный антисептик-спрей с дозатором	20.20.10	1 на раб. место	шт
8.	Дезинфицирующее средство для поверхностей	Дезинфектант широкого спектра действия, 450мл	20.20.10	1 на раб. место	шт
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ					
Перечень оборудования					
1.	Стерилизатор термический	Сухожаровой шкаф Используется для качественной стерилизации маникюрных и педикюрных, а также косметологических	32.50.12	1 на всю площадку	шт

		инструментов			
2.	Стол/тележка для стерилизатора и кронтов	Стол (ШхГхВ) 1200х500х700	32.50.30	1 на всю площадку	шт
3.	Стол для размещения инструментов, расходных материалов (ученическая парта)	Стол (ШхГхВ) 1200х500х700	31.01.12	2 на всю площадку	шт
4.	Стеллаж металлический	Шкаф для средств и инструментов	31.01.11	1 на всю площадку	шт
5.	Раковина, подключенная к централизованному водоснабжению	Стол-мойка одинарная	23.42.10	1 на всю площадку	шт
6.	Оборудование для отчета времени	Монитор на ноутбуке	22.29.28	1 на всю площадку	шт
7.	Аудиосистема с колонками	Колонки портативные	26.40.31	1 на всю площадку	шт
8.	Бак для отходов	Тип: мусорный Бак с крышкой 60 л	22.22.13	1 на всю площадку	шт
9.	Бак для белья	Материал изготовления: полипропилен, материал: пластик, объем 60 л, для белья, с крышкой	22.22.13	1 на всю площадку	шт
10.	Корзина для мусора (у раковины)	Офисная корзина для мусора	26.70.16	1 на всю площадку	шт
Перечень инструментов					
1.	Не требуется	-	-	-	-
Перечень расходных материалов					
1.	Пакеты для мусора	Объем в диапазоне: 120л	22.22.19	1 на всю площадку	упак
2.	Стаканы одноразовые	Пластиковые для питья. 200 мл Упаковка - 100 шт	22.29.23	1 на всю площадку	упак

3.	Жидкое мыло с дозатором	Жидкое мыло для рук, 0,5 л	20.41.31	1 на всю площадку	шт
4.	Бумажные полотенца	С перфорацией 35x70мм	17.22.11	3 на всю площадку	упак
5.	Средство для мытья мисок, с обезжиривающим эффектом	Для обезжиривания и мытья посуды, 0,5 л	20.41.32	1 на всю площадку	шт
6.	Пакеты для мусора	Одноразовые пакеты, для поддержания санитарно-гигиенических норм, 60 л	22.22.19	1 на раб. место	шт
7.	Дезинфицирующее средство для обработки инструментов	Концентрат дезинфицирующего средства для обработки инструментов разводится согласно инструкции производителя. Объём не менее 1000 мл	20.20.14	1 на всю площадку	шт
8.	Пакеты для мусора	Одноразовые пакеты, для поддержания санитарно-гигиенических норм, 30 л	22.22.19	2 на всю площадку	упак
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности					
1.	Огнетушитель	ОП-4(з); переносной огнетушитель, в герметичном корпусе Назначение ГОСТ Р 51057-2001, НПБ166-97 предназначен для тушения локальных очагов возгорания в промышленных,	28.29.22	1 на всю площадку	шт

		складских, торговых, административных, жилых помещениях, гаражах и на транспорте следующих классов.			
2.	Аптечка	Комплектация согласно требованиям приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 г. № 262н "Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам"	21.20.24	1 на всю площадку	шт
4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ					
1.	Стол офисный/ ученический	Стол (ШхГхВ) 1200х500х700	31.01.12	1	шт
2.	Стул офисный/ ученический	Стул "ADDE" Сиденье из пластика	31.01.12	1	шт
3.	МФУ	МФУ лазерное HP Color LaserJet Pro MFPM 182n (цветная печать А4, 600*600 dpi, ч/б-16 стр/мин (А4), Enhemet (RJ-45)USB)	26.20.16	1	шт

4.	Ноутбук/компьютер	Ноутбук. Диагональ экрана в дюймах 15.6 ", Разрешение экрана 1920x1080 Тип матрицы TN, Процессор AMD Ryzen 5 3500U, Процессор, частота 2.1 ГГц (3.7 ГГц, в режиме Turbo) Оперативная память 8192 Мб, DDR4 Графический процессор AMD Radeon Vega 8, Объем SSD 512 Гб Операционная система Free DOS	26.20.11	1	шт
5.	Корзина для мусора	Контейнер для мусора 10л	25.99.12	1	шт
Перечень инструментов					
1.	Дырокол	Офисный дырокол	25.99.23	1	шт
2.	Степлер со сменными скобами	Степлер Attache. Размер скоб №10, тип сшивания: закрытый	25.99.23	1	шт
3.	Калькулятор	Классический калькулятор для простых математических операций	28.23.12	1	шт
4.	Ножницы канцелярские	Канцелярские ножницы	25.71.11	1	шт
Перечень расходных материалов					
1.	Бумага офисная	Формат А4, подходит для любого принтера и	17.12.14	3	упак

		копировального аппарата, независимо от его функционального назначения, 500л			
2.	Картриджи для МФУ	Комплект для МФУ лазерное HP Color LaserJet Pro MFP M182n (цветная печать A4, 600*600 dpi, ч/б-16 стр/мин (A4), Ethernet (RJ-45)USB)	28.23.25	1	комп
3.	Папка-скоросшиватель пластиковая	Папка-скоросшиватель	22.29.25	4	шт
4.	Файлы и разделители	Файлы A4	22.29.25	2	упак
5.	Флеш-накопитель	USB на 8 мб	26.20.21	2	шт
6.	Ручка шариковая	Цвет чернил: синий	32.99.12	3	шт
7.	Карандаш	Простой черно графитовый HB	32.99.15	3	шт
8.	Ластик	Koh-i-noor	22.19.73	2	шт
9.	Скотч канцелярский	Прозрачный узкий	22.29.21	1	шт

Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности

1.	Не требуется	-	-	-	-
----	--------------	---	---	---	---

5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Кол ичес тво эксп ерто в	Коли честв о	Едини ца изме ре ния
						ГИА ДЭ ПУ	

1.	Стол офисный/ ученический	Стол (ШхГхВ) 1200х500х700	31.01.12	На кол-во экспертов	3	1	шт
2.	Стул офисный/ ученический	Стул "ADDE" Сиденье из пластика	31.01.12	На 1 экс- перта	-	1	шт
3.	Флип-чарт/доска Грифельная или магнитно- маркерная с принадлежностями	Флип-чарт. Размер изделия: 700х1000 мм. Доска магнитно- маркерная.	32.99.53	На всех экспертов	-	1	шт
Перечень инструментов							
1.	Планшет канцелярский с зажимом	Планшет синий канцелярский с зажимом	22.29.25	На 1 экс- перта	-	1	шт
Перечень расходных материалов							
1.	Стаканы одноразовые пластиковые/бумажны е для горячего	Для питья холодного и горячего, 200 мл, 100 шт в упаковке	22.29.23	На всех экспертов	-	1	упак
2.	Пакеты для мусора	Одноразовые пакеты, для поддержания санитарно- гигиенических норм, 30 л	22.22.19	На всех экспертов	-	1	упак
3.	Салфетки косметические	Белые в коробке с прорезью	17.22.11	На количество экспертов	3	1	упак
4.	Ватные диски	Ватные диски из 100% хлопка. Для проведения стоп-контроля косметических процедур	13.99.19	На всех экспертов	-	1	упак
5.	Ватные палочки	Для проведения стоп- контроля косметических процедур	13.99.19	На всех экспертов	-	1	упак
6.	Антисептическое средство для рук	Кожный антисептик-	20.20.14	На всех	-	1	шт

		спрей с дозатором		экспертов			
7.	Ручка шариковая	Цвет чернил: синий	32.99.12	На всех экспертов	-	2	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики					
1.	Площадь зоны	Не менее 5кв.м. (на 1 одного участника)					
2.	Освещение	На рабочих столах– 300-500 люкс.					
3.	Электричество	Подключения к сети по (220 Вольт)					
4.	Покрытие пола	Должно обеспечивать безопасное перемещение, не иметь выступов в местах со стыковки эле- ментов покрытия, способствующих травмированию 50 кв.м. на всю зону					
5.	Подведение/ отведение ГХВС	Система централизованного водоснабжения и канализации					
6.	Сплит-система/ кондиционер	Для обеспечения нормативных параметров микроклимата, воздухообмена в помещении					
7.	Интернет	Выход в интернет (комната ГЭ), желательно, wi-fi на площадке					

3.3. ПЛАН ЗАСТРОЙКИ ПЛОЩАДКИ ДЭ. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАСТРОЙКЕ ПЛОЩАДКИ ДЭ.

План застройки площадки ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД), проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 1

3.4 ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ ЭКСПЕРТНЫХ ГРУПП

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 10

Таблица №10

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Минимальное количество экспертов (без учета ГЭ)	Рекомендованное количество экспертов (без учета ГЭ)
1	2	2
2	2	2
3	2	2
4	2	2
5	2	2
6	2	2
7	3	3
8	3	3
9	3	3
10	3	3
11	3	3
12	3	3
13	4	4
14	4	4
15	4	4
16	4	4
17	4	4
18	4	4
19	4	4

20	5	5
21	5	5
22	5	5
23	5	5
24	5	5
25	5	5

3.5 ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Общие требования по технике безопасности.

Требования по технике безопасности и охране труда разработаны согласно постановлению Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" №28 от 28.09.2020 г и постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2"Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

1.1. К работе допускаются лица, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, имеющие необходимую теоретическую и практическую подготовку, прошедшие вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда.

1.2. Обучающийся обязан:

— выполнять требования по охране труда и пожарной безопасности, знать сигналы оповещения при пожаре, порядок действия при пожаре, места расположения первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться;

— строго выполнять правила личной гигиены, быть в чистой рабочей одежде (медицинский костюм или специальная одежда для выполнения практических работ), специальной закрытой обуви, правильно применять средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ) в соответствии с условиями и характером выполняемой работы.

2. Требования по технике безопасности перед началом работы.

2.1. Надеть чистую рабочую одежду и специальную обувь.

2.2. Снять на время работы браслеты, часы, кольца, длинные сережки/объемные сережки кольца.

2.3. Проверить внешним осмотром:

- соответствие рабочего места требованиям безопасности. При необходимости привести его в порядок, убрать посторонние предметы, освободить подходы к оборудованию, мебели;

- наличие работающих вентилях кранов горячей и холодной воды, рабочего инвентаря;

- комплектность и исправность используемого оборудования, электрических приборов, инвентаря;

- плотность крышек на флаконах, срок годности парфюмерно-косметических средств, маркировку емкостей дезинфицирующего средства (название, концентрацию и дату его приготовления).

2.4. Все металлические инструменты до начала экзаменов помещаются в специальные крафт-пакеты (с индикатором) и стерилизуются. На крафт-пакете должны быть указаны инициалы участника, перечень инструментов, дата стерилизации.

3. Требования по технике безопасности во время работы.

3.1. В процессе работы участник экзамена обязан:

- строгое использование одноразовых перчаток при проведении дезинфекции рабочей зоны, а также при проведении коррекции и окрашивания бровей;

- использовать оборудование и инструмент только для тех работ, для которых они предназначены;

- работать только исправным, тщательно продезинфицированным инструментом;

- из больших фабричных упаковок косметики брать одноразовыми шпателями и помещать в индивидуальные емкости в соответствии с нормами расхода;

- выполнять работы с парфюмерно-косметическими средствами в СИЗ;
- содержать рабочее место в чистоте. Своевременно убирать используемые салфетки, ватные диски, ватные палочки и убирать пролитые парфюмерно-косметические средства и воду;
- открывать краны с горячей и холодной водой медленно, без рывков и усилий;
- в ходе работы, чистые инструменты должны строго отделяться от использованных инструментов. Поддерживать порядок на общем столе;
- включать и отключать электрические приборы, лампу-лупу сухими руками.

4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. При возникновении аварийной ситуации, пожара или возгорания участник ДЭ обязан:

- при обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), участнику следует немедленно сообщить о случившемся техническому эксперту;

- выполнение экзаменационного задания можно будет продолжить только после устранения возникшей неисправности.

При необходимости вызвать пожарную бригаду по телефону 101.

4.2. В случае получения травмы и (или) внезапного ухудшения здоровья (усиления сердцебиения, появления головной боли и другого) экзаменующийся должен прекратить работу, отключить оборудование, сообщить об этом техническому эксперту и при необходимости обратиться к врачу.

5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

5.1. Привести в порядок рабочее место. Отключить и отсоединить от электрической сети используемые электрические приборы (при извлечении электрической вилки из розетки держаться за корпус вилки, не дергать за подводящий провод), убрать в отведенные для хранения места.

5.2. Использованные инструменты помещаются в кронты с дезраствором для дезинфекции и предстерилизационной обработки согласно инструкциям.

5.3. По окончании процедуры всю посуду необходимо вымыть с применением моющих средств, вытереть насухо и поместить на общий стол.

5.4. Плотнo закрыть пробки (крышки) всех флаконов.

5.5. Вымыть руки водой с моющим средством.

Организационные требования:

1. Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности и охране труда (далее – Инструкция) с учетом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;
- особенности расположения эвакуационных выходов;
- расположение санитарных комнат;
- иные важные моменты, которые не были включены в базовую инструкцию КОД.

2. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.6. ОБРАЗЦЫ ЗАДАНИЯ

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 11

Таблица №11

Модули	Вид деятельности/Вид профессиональной деятельности	Продолжительность выполнения Модуля/совокупность Модулей и общее время на выполнение
Модуль 1	Предоставление косметических услуг (по выбору)	0 ч. 50 мин.
Модуль 2	Предоставление маникюрных и педикюрных услуг (по выбору)	1 ч. 00 мин.
Модуль 3	Предоставление косметических услуг (по выбору)	0 ч. 50 мин.
Модуль 4	Предоставление косметических услуг (по выбору)	1 ч. 20 мин.
	Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена:	4 ч. 00 мин.

Образец задания для ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Модуль 1. Выполнение экспресс-ухода за лицом, учитывая индивидуальные особенности клиента

Выполнить экспресс-уход за лицом, учитывая индивидуальные потребности клиента и используя профессиональные техники выполнения процедуры и ограниченное время процедуры.

Алгоритм выполнения задания

- Подготовить рабочий стол, кушетку для клиента, инструменты и материалы для выполнения процедуры.
- Встретить клиента, провести его к рабочему месту и помочь разместиться на кушетке в комфортной позе, выполнить очищение кожи.
- Провести мануальную и визуальную диагностику кожи используя лампу-лупу.
- Выполнить массаж лица и шеи (**с учетом варианта задания**), используя

не менее 3 видов массажных приемов. Проводить массаж в правильном ритме, с правильной скоростью, силой нажима и диапазоном движений, с учетом потребностей клиента.

- Продемонстрировать правильные методы нанесения косметической маски для экспресс-ухода (**с учетом варианта задания**).
- Проводить клиента. Привести рабочее место в порядок по завершении процедуры.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Инструкции для ТЭ: Для выполнения обучающимися задания волонтер, выполняющий роль клиента, до выхода на площадку должен быть переодет в одноразовые белье и тапочки, а также махровый халат для эстетического вида.

Модуль 2. Выполнение экспресс-маникюра

Выполнить **экспресс-маникюр**, используя профессиональные техники и материалы, с максимальной скоростью, соблюдая стандарты качества и безопасности. Выполнить быстрый и качественный маникюр с покрытием и дизайном на двух пальцах.

Алгоритм выполнения задания

- Подготовить рабочее место, средства и инструменты для процедуры.
- Встретить клиента, провести его к рабочему месту и помочь разместиться в комфортной позе.
- **Снятие старого лака.** Провести осмотр и диагностику ногтей, кожи рук клиента. Согласовать с клиентом длину и форму ногтей.
- Выполнить опиливание ногтей и придать им форму. Деликатно очистить зону кутикулы, используя атрауматичные инструменты без использования ванночки.
- Обезжирить поверхность ногтевой пластины. Нанести базовое покрытие на все ногти, нанести основной лак в два слоя на все ногти кроме

безымянного, выполнить дизайн цветными лаками на безымянных пальцах и нанести защитное покрытие на все ногти **(с учетом варианта задания)**.

- По завершению провести уборку рабочего места.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Инструкции для ТЭ: Для выполнения обучающимися задания волонтер, выполняющий роль клиента, до выхода на площадку должен быть переодет в одноразовые белье и тапочки, а также махровый халат для эстетического вида.

Для выполнения условия одной из задач по модулю: "Снятие старого лака", ногтевая пластина у клиента должна быть покрыта лаком.

Модуль 3. Окрашивание и коррекция формы бровей

Выполнить процедуру окрашивания и коррекцию формы бровей, используя профессиональные техники и материалы, учитывая индивидуальные особенности клиента.

Алгоритм выполнения задания

- Подготовить рабочее место. Провести санитарную обработку рабочих поверхностей.
- Обсудить с клиентом цвет краски и желаемую форму бровей.
- Наметить длину, форму, точку излома и толщину бровей, используя **нить и бров-пасту/ линейку и карандаш/ кисть и бров-пасту**.
- Подготовить, нанести и снять красящее вещество согласно технологическим требованиям и нормам расхода материала.
- Удалить лишние волоски в соответствии с технологией и с соблюдением правил техники безопасности.
- Продемонстрировать результат клиенту, используя косметическое зеркальце.
- Привести рабочее место в порядок по завершении процедуры.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Инструкции для ТЭ: Для выполнения обучающимися задания волонтер, выполняющий роль клиента, до выхода на площадку должен быть переодет в одноразовые белье и тапочки, а также махровый халат для эстетического вида.

Модуль 4. Выполнение массажа, учитывая индивидуальные особенности клиента

Выполнить процедуру **классического ухода за телом**, используя профессиональные техники и материалы, учитывая индивидуальные особенности клиента.

Алгоритм выполнения задания

- Подготовить рабочий стол, кушетку для клиента (украшение кушетки полотенцами), инструменты и материалы для выполнения процедуры.
- Встретить клиента, провести его к рабочему месту и помочь разместиться на кушетке в комфортной позе, провести поверхностное очищение кожи тела.
- Выполнить по технологии классический массаж **спины/ног/шейно-воротниковой зоны**.
- Продемонстрировать различные массажные движения (не менее 5 видов массажных приемов: поглаживание, растирание, разминание, ударные приемы, вибрация).
- Выбрать, нанести, укрыть пленкой, выдержать экспозицию и снять маску для тела (**обертывание: спина, ноги, руки**). Выполнить комPLEMENTАРНУЮ процедуру во время экспозиции маски.
- Провести заключительные работы по обслуживанию клиента.
- Соблюдать правила эксплуатации оборудования, приспособлений, инструментов, нормы расхода материалов и косметической продукции.
- Поддерживать порядок на рабочем месте. Соблюдать требования

эргономики.

- Соблюдать нормы общения с клиентом, заботиться о комфорте и сохранении достоинства клиента.
- Убрать рабочее место после оказания услуг. Произвести гигиеническую обработку поверхностей, посуды, рук.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Инструкции для ТЭ: Для выполнения обучающимися задания волонтер, выполняющий роль клиента, до выхода на площадку должен быть переодет в одноразовые белье и тапочки, а также махровый халат для эстетического вида.

План застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА

Формат проведения ДЭ: очный Общая площадь площадки: 37,0 м2



Рисунок 1 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамен

